



Golden retrieverklubben är huvudman för funktionsbeskrivningen. Uppfödare som är medlemmar i goldenklubben samt goldenklubbens sektioner får arrangera beskrivningar. Genom ett avtal mellan GRK och Tollarklubben har den senare givits rätt att vara huvudman för de beskrivningar som utförs i Tollarklubbens regi.

ARRANGÖR

Funktionsbeskrivning (FB) arrangeras antingen av uppfödaren eller av en aktivitetssektion. Eftersom beskrivningen har till syfte att beskriva kullar, är det vanligast att uppfödaren arrangerar eller att en aktivitetssektion arrangerar på uppdrag av uppfödaren.

UPPFÖDAREN SOM ARRANGÖR

Oftast är det uppfödaren som initierar beskrivningen. Antingen genom att kontakta funktionsansvarig i sektionen, som kan funktionärer, eller genom att själv kontakta beskrivare. Glöm inte att komma överens med beskrivaren om vem som skall ordna återstående funktionärer. Många gånger har beskrivaren på nära håll både testledare och kastare eller vet någon som bor i närheten av uppfödaren.

VAR UTE I GOD TID

Innan uppfödaren sätter ut datum för beskrivning till sina valpköpare, skall funktionärer ha bokats in. I takt med att efterfrågan på beskrivningar ökar, blir det mer att göra för funktionärerna, så var ute i god tid, minst 6 månader före den tilltänkta beskrivningen.

OFFENTLIGGÖRANDE

Beskrivningarna bör annonseras på klubbens webbsida. Om det finns utrymme för flera hundar, bör detta meddelas webmaster via mail web@goldenklubben.se

FUNKTIONÄRER

Till en beskrivning behövs följande funktionärer:

- Beskrivare
- Testledare
- Kastare

Funktionärerna är utbildade av goldenklubben. Endast utbildade funktionärer skall användas. I undantagsfall kan utbildad kastare användas och instrueras av testledare och beskrivare. Detta får ske endast i undantagsfall och om det inte finns utbildade på nära håll. Men det får inte ske vid mer än enstaka tillfälle. Arrangören ansvarar för att det finns funktionärer vid beskrivningen. Kontakta din sektion för att få aktuella namnuppgifter på funktionärer.



ANMÄLAN

Beskrivningen skall anmälas till goldenklubben senast tre (3) veckor före beskrivningstillfället. Protokoll beställer du samtidigt som du anmäler funktionsbeskrivningen. Om det är uppfödaren som arrangerar, är det denne som har ansvaret för att protokollen beställs i tid. Beskrivaren eller funktionsansvarig kan även ta på sig att fixa protokollen, men se till att bestämma vem som sköter detta då beskrivningen bokas in. Se också till att uppfödaren har protokollen i god tid innan beskrivningen! Uppfödaren fyller i protokollens huvud och baksida med uppgifter om hunden, uppfödaren, ägaren mm. *Detta måste ovillkorligen vara ifyllt innan hunden beskrivs.*

Anmälan görs till:

Mentalitetsansvarig i GRK mentalitet@goldenklubben.se

DELTAGARFÖRTECKNING

Deltagarförteckning beställs i samband med protokollen. På deltagarförteckningen skall förutom namn och registreringsnummer på hundarna, framgå namnet på samtliga funktionärer.

LUNCH

Funktionärerna skall ha fika och lunch under dagen. Det är arrangören som skall ordna detta.

REDOVISNING

Beskrivaren ansvarar för att beskrivningen redovisas. Protokollen finns i set om tre (3). Det första (vita) protokollet skall gå till Goldenklubben, det andra (gula) till uppfödaren och det tredje i setet (rosa) till hundägaren. GRK:s exemplar av protokollen samt deltagarförteckningen redovisas senast 8 dagar efter beskrivningen till:

Janet Johansson
Brahevägen 4
746 96 Skokloster
Tfn 018-38 69 33
mentalitet@goldenklubben.se

Beskrivaren får inte lämna protokollen hos uppfödaren för att denne skall fylla i hundens namn mm efteråt. Det måste ovillkorligen vara gjort före beskrivningen av respektive hund och beskrivaren skall ta med protokollen då beskrivningen är slut.

Har du frågor om funktionsbeskrivning, kontakta någon i FB-kommittén:

Janet Johansson, Tfn 018-38 69 33
Lena Ohlson Tfn 0660-541 02
Sofia Bäcklund Tfn 0493-510 40